INFORME GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Contrato Nro:	DGF-PS-2025-0054
Contratista:	ROCIO MICOLTA VICTORIA C.C. 31.585.162
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO LA GESTIÓN EN LA UNIDAD DE RENTAS - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN FINANCIERA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA.
Valor Actual Contrato:	39.655.000,00
Plazo:	11 MESES Se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por parte del Distrito. Caso en el cual se liquidará en el estado en que se encuentre.
Fecha Iniciación:	2025-02-22
Periodo de Cobro	CUOTA 8
Informe Nro:	8

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP Nro	Rubro	Denominación
2025.CEN.01.000054	AC.2.1.2.02.02.008.05.11	PRESTACION DE SERVICIOS INDIRECTOS - DIRECCION FINANCIERA
2025.CEN.01.000489	AC.2.1.2.02.02.008.05.11	PRESTACION DE SERVICIOS INDIRECTOS - DIRECCION FINANCIERA

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES CONTRATISTA

Obligación Pactada	Obligación Cumplida	Observ Supervisor	Incumplimiento
Cumplir con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993.	1. Cumplir con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Ejecutar el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.	2. Ejecutar el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	3. Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda.	4. Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Acatar diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.	5. Acatar diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Informar oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.	6. Informar oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Acreditar mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes correspondiente del personal que utilice el contratista para la debida ejecución del contrato.	7. Acreditar mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes correspondiente del personal que utilice el contratista para la debida ejecución del contrato.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES PARTICULARES CONTRATISTA

Obligación Pactada	Obligación Cumplida	Observ Supervisor	Incumplimiento
Brindar apoyo en los requerimientos a contribuyentes de los diferentes impuestos distritales.	1. Se recepcionó la solictud de cierre de Registro de Información Tributaria (RIT) de los contribuyentes: PRICEWATERHOUSECOOPERS SERVICIOS LEGALES Y TRIBUARIOS SAS NIT: 830040455-1; PRICEWATERHOUSECOOPERS ASESORES GERENCIALES SAS NIT: 860046645-9; PRICEWATERHOUSECOOPERS SAS NIT: 860002062-6; PROYECTOS CIVILES E HIDRAULICOS S.A.S NIT: 900219251-9; TELCOS INGENIERIA S A NIT: 900042474-2; COMERCIALIZADORA SUMITEC KARCH SAS NIT: 900305433; MARIA CAMILA GIL CORTES NIT: 1010100143; AQUA AGROTURISTICA LAS NIT: 901909198- GUSTAVO ALBERTO JARAMILLO GIRALDO NIT: 16486693; FUNDACION SOCYA NIT: 800022367; MARIA ANGELICA CARDENAS ARIAS-TINDA LA NUEVA COLOMBIA NIT: 31330094; MILTON MARINO MEJIA MUÑOZ NIT: NASES EMPRESA DE SERVICIOS TEMPORALES SAS NIT: 830009600. 2. Se recepcionó la solictud para ajustar estado de cuenta de los contribuyentes que recibieron oficio de cobro pesuasivo relacionados a continuación: SERVICIOS PROFESIONALES EN NETWORKING SAS NIT: 900182763-6; ELVIA MARINA	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	

	VALENCIA/JARDIN PINGUINITOS NIT: 31916343-6; NASES EMPRESA DE SERVICIOS TEMPORALES SAS NIT: 830009600; TRANSPORTES JOALCO S.A NIT: 860450987-4; GUSTAVO DE JESUS CALLE RESTREPO NIT: 6154833.		
Proferir los informes sobre la realidad de los contribuyentes de los diferentes impuestos distritales.	1. A los contribuyentes mencionados en el primer ítem que, solicitaron cierre del Registro de Información Tributaria, según el caso, se les solicitó vía correo electrónico documentación requerida para la realización del informe de cierre. 2. Los contribuyentes que han solicitado la actualización de su estado de cuenta fueron remitidos, a través de un memorando, al Departamento de Tesorería. Para cada contribuyente se anexaron los respectivos soportes de pago debidamente sellados por el banco, a fin de que se realice la verificación correspondiente conforme a los procedimientos establecidos.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Apoyar a la unidad de rentas en la revisión y análisis de la información financiera suministrada por los contribuyentes.	Para efectos de cierre de Registro de Información Tributaria (RIT) de los contribuyentes mencionados en el primer ítem se revisaron en el portal SWIT las declaraciones de ICA de las últimas cinco vigencias, para evidenciar el estado financiero de cada uno (teniendo en cuenta fecha inicio inscripción).	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Apoyar las inspecciones tributarias y/o auditorias que se realicen en el proceso de fiscalización.	En este periodo no se realizaron las inspecciones tributarias y/o auditorias que se realicen en el proceso de fiscalización.	NO SE REQUIRIÓ LA ACTIVIDAD	
Brindar apoyo en la generación de informes de los contribuyentes que le sean asignados en la Unidad de Rentas.	Se elaboró informe en el que se relacionaron los contribuyentes que fueron remitidos a: 1. Departamento de Tesorería para la verificación de pagos, debido a que figuran en el Boletín de Morosos de la Nación o se les ha enviado oficio persuasivo de cobro. No obstante, dichos contribuyentes presentaron sus respectivos soportes de pago, debidamente sellados por la entidad bancaria, para efectos de revisión y validación por parte del área competente. 2. Se envió certificado de cierre a los contribuyentes PRICEWATERHOUSECOOPERS SERVICIOS LEGALES Y TRIBUARIOS SAS Nit: 830040455-1; UNION TEMPORAL NESJ 2022 NIT: 901648067; TELCOS INGENIERIA S A NIT: 900042474-2; COSULTORÍA COLOMBIA S.A.NIT: 860031361-7.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Asistir a reuniones de grupos que se le asignen para revisión de expedientes y retroalimentación de casos.	1. Se participó en capacitación de SALDO A FAVOR donde se trataron temas como la devolución de saldo a favor, pago de lo no debido o pago en exceso, los requisitos de la solicitud de saldo a favor, los términos para la solicitud, las competencias, el rechazo y la inadmisión de la solicitud. La capacitación se llevó a cabo el 8 de septiembre en el auditorio de COMFAMAR 2. Se participó en una reunión con la jefa encargada de Rentas y el equipo para socializar las Campañas Tributarias que se llevaran a cabo en la ciudad de Buenaventura, del 1 al 26 de septiembre	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Apoyar a la Unidad de Rentas en la revisión de los documentos de los contribuyentes durante la realización de las campañas de cultura tributaria.	Se participó en las Campañas Tributarias 2025 de la Alcaldía distrital de Buenaventura según el siguiente cronograma: Campaña 1 9,10,11 y 12 de septiembre en los sectores del boulevard, la Virgen y el Éxito. Campaña 2 16,17,18 y 19 de septiembre en los barrios Bolívar, Independencia, Transformación y Bellavista Campaña 3: 23,24,25 y 26 de septiembre en los barrios Juan 23, El Jorge, El firme y Pueblo Nuevo.	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	
Brindar apoyo en la oficina de ejecuciones fiscales y Fiscalización cuando lo requiera el supervisor del Contrato.	En este periodo no se brindó apoyo a la oficina de Ejecuciones Fiscales y Fiscalización	NO SE REQUIRIÓ LA ACTIVIDAD	
Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución.	Se recepcionó y gestionó el caso del ciudadano Eduardo Jaramillo Aguilar el cual solicito documentos del contribuyente EMPRESA COLOMBIANA DE TRANSPORTES JE SAS NIT: 900069866, el cual solicitó declaraciones que reposan el archivo de la Alcaldia Distrital de Buenaventura para ser exhibido en audiencia	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA ACTIVIDAD	

ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, así como también el cumplimiento a cabalidad de la prestación del servicio. Se atendió y resolvió las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, se verificó el cumplimiento de los aportes a seguridad social del mes correspondiente y en las proporciones señaladas en la Ley.

ROCIO MICOLTA VICTORIA

V°.B°. **SANDRA PAOLA CABEZAS MINA**
ENLACE DE CONTRATACION
SUPERVISOR